

## **POLÍTICA DE PRIVACIDAD Y PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES**

Versión: 1.1

Fecha de entrada en vigor: 15 de septiembre de 2025

### **1. Objetivo**

Esta Política de Privacidad y Protección de Datos Personales (en adelante, la “Política de Privacidad” o la “Política”) establece los lineamientos a los que se ajusta GVCON, S.C. (en adelante “GV Consultoría” o la “Responsable”), para la recolección, uso, almacenamiento, protección, acceso, rectificación, cancelación, oposición y transferencia de datos personales (en adelante, los “Datos Personales”), en cumplimiento de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de los Particulares (en adelante, la “LFPDPPP”) y su Reglamento.

La Política de Privacidad busca garantizar el respeto a la privacidad y la protección de los Datos Personales de las personas colaboradoras, clientas, proveedoras y otros titulares de datos.

### **2. Ámbito de Aplicación**

Esta Política de Cumplimiento se dirige a:

- a) Todas las personas colaboradoras, directivas y representantes legales de GV (en adelante, las “Personas Colaboradoras”).
- b) Todas las socias profesionales de GV, entendiéndose por ello cualquier persona o entidad, pública o privada, con la que GV se alinee o asocie formal o informalmente para realizar negocios, dentro del giro comercial de la firma. Algunos ejemplos incluyen proveedores, contratistas, asesores y otros terceros que actúen en nombre de GV o con quienes se mantienen relaciones profesionales (en adelante, las “Socias Profesionales”).

En suma, cualquier persona que represente el nombre de GV o trabaje con o para la firma, estará sujeta a la operación de esta Política de Cumplimiento.

---

<sup>1</sup> Esta política se ajusta a la nueva versión de dicha ley que fue publicada en el Diario Oficial de la Federación el día 20 de marzo de 2025.

### **3. Principios Rectores del Tratamiento**

GV se compromete a tratar los Datos Personales conforme a los principios establecidos por la LFPDPPP y su Reglamento:

- Calidad, que significa que GV velará porque los datos personales que se traten sean exactos, completos, pertinentes, correctos y actualizados para el cumplimiento de las finalidades previstas en esta Política de Privacidad y en los avisos que de ella se derivan.
- Consentimiento, por virtud del cual el tratamiento de datos personales estará sujeto al consentimiento de la persona titular, salvo las excepciones previstas en la ley.
- Finalidad, que implica que el tratamiento de los datos personales se limitará al cumplimiento de las finalidades previstas en esta Política de Privacidad y en los avisos que de ella se derivan.
- Información, por virtud del cual GV informará a la persona titular de los datos personales sobre la existencia y características principales del tratamiento a que serán sometidos sus datos personales, a través de los avisos de privacidad.
- Lealtad, que exige de GV privilegiar la protección de los intereses de la persona titular y la expectativa razonable de privacidad.
- Licitud, lo que significa que el tratamiento de los datos personales se realizará conforme a las disposiciones legales aplicables y que no contravendrá las disposiciones normativas aplicables en cada caso.
- Proporcionalidad, lo que implica que sólo se tratarán los datos personales que sean necesarios, adecuados y relevantes en relación con las finalidades previstas en esta Política de Privacidad y en los avisos que de ella se derivan.
- Responsabilidad, que exige adoptar las medidas necesarias para garantizar el debido tratamiento de los datos personales.

### **4. Categorías de Datos Personales Tratados**

De manera ejemplificativa, y según se desarrolla en los avisos que se desprenden de esta Política, GV puede tratar las siguientes categorías de Datos Personales:

- Personas Colaboradoras: datos de identificación, antecedentes laborales, académicos o financieros; además, y sólo cuando sea estrictamente necesario, se podrán tratar datos sensibles como estado de salud o condiciones médicas.

- Clientas y Socias Profesionales: nombre, datos e historial corporativo, datos de contacto, datos fiscales y bancarios, etc.

## **5. Finalidades del Tratamiento**

Los Datos Personales se tratarán únicamente para finalidades específicas y legítimas, en términos de los avisos correspondientes cuyos textos se adjuntan a esta Política y forman parte integrante de la misma, incluyendo:

- Prestación de servicios.
- Facturación y administración.
- Cumplimiento de obligaciones legales.
- Gestión de relaciones laborales y profesionales.
- Protección de las infancias, las mujeres y otros grupos vulnerables; evitación del trabajo forzoso, infantil, de operaciones con recursos de procedimiento ilícito y de financiamiento al terrorismo.
- Etc.

## **6. Obtención del Consentimiento**

El consentimiento de la persona titular se recabará de manera expresa o tácita, según el tipo de Datos Personales y el medio de recopilación, en términos de los avisos que se desprenden de esta Política de Privacidad, y que son dados a conocer a todas las personas titulares de los derechos correspondientes.

Ello, salvo en los casos de excepción establecidos en el artículo 9 de la LFPDPPP.

## **7. Derechos ARCO y Procedimiento Interno**

GV garantiza el derecho de los titulares a acceder, rectificar, cancelar u oponerse al tratamiento de sus datos. Para ello, se establece el siguiente procedimiento:

- Recepción de solicitudes en el correo: [privacidad@GVonsultoria.mx](mailto:privacidad@GVonsultoria.mx)
- Revisión de identidad del solicitante.
- Respuesta en un plazo no mayor a 20 días hábiles.
- Ejecución de la acción solicitada dentro de los 15 días hábiles siguientes.

El referido procedimiento se desarrolla a profundidad en los avisos que se desprenden de esta Política y forman parte de ella.

## **8. Transferencia de Datos Personales**

Las transferencias que sean solicitadas por quien tenga legitimación para ello se realizarán en términos generales, y según se profundiza en los avisos que se desprenden de esta Política y forman parte de ella, a las siguientes personas:

- A terceros necesarios para la prestación de los servicios propios de GV (por ejemplo, servicios bancarios para el pago de nómina).
- A instituciones del mismo grupo corporativo, bajo el mismo esquema de privacidad.

Todo tercero receptor deberá firmar cláusulas contractuales que aseguren la confidencialidad y seguridad de los datos.

El consentimiento explícito o tácito para el tratamiento de los Datos Personales se entenderán extendidos a su transferencia, para los propósitos referidos en esta cláusula. Los casos de excepción establecidos en el artículo 36 de la LFPDPPP no requerirán consentimiento alguno.

## **9. Medidas de Seguridad**

GV implementará las medidas físicas, administrativas, operativas y/o tecnológicas que sean adecuadas para proteger los Datos Personales, incluyendo:

- Accesos restringidos
- Contraseñas
- Capacitación continua al personal
- Remediación en caso de vulneraciones de seguridad

## **10. Conservación, Bloqueo y Eliminación de Datos**

Los Datos Personales serán conservados por el tiempo necesario para cumplir con las finalidades del tratamiento, así como con obligaciones legales o contractuales válidamente adquiridas.

Posteriormente, serán eliminados de manera segura y definitiva, previo bloqueo.

## **11. Supervisión Operativa y de Cumplimiento**

La supervisión operativa de esta Política de Privacidad estará a cargo del Departamento de Administración de GV, que también se encargará de atender las solicitudes de las personas titulares de los derechos y de las autoridades.

El cumplimiento de la Política de Privacidad será supervisado, en última instancia, por la Dirección General de la firma.

## **12. Incumplimiento y Sanciones Internas**

Las Personas Colaboradoras tienen la obligación ineludible de revelar a su superior jerárquico cuando a su juicio exista cualquier violación a la presente Política de Privacidad.

Tendrán, así mismo, la obligación de comunicarlo al correo [etica-GV@buzonseguro.org](mailto:etica-GV@buzonseguro.org), en los términos y con las salvaguardas garantizadas en la Política de Cumplimiento Normativo de GV.

Las violaciones podrán derivar en sanciones internas conforme a dicha Política de Cumplimiento Normativo de GV, así como, de ser el caso, en la notificación a las autoridades competentes.

## **13. Actualización de la Política**

La Política de Privacidad será revisada al menos anualmente, y modificada en cualquier momento por cambios regulatorios, administrativos, operativos o tecnológicos. En tal caso, se hará de conocimiento de todas las Personas Colaboradoras y Socias Profesionales mediante su publicación en la página de internet del despacho ([www.GVonsultoria.mx](http://www.GVonsultoria.mx)), que siempre desplegará la versión más actualizada.